**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЛАВСКИЙ РАЙОН**

**ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

«30» декабря 2021 года № 121

**О внесении изменений в приказ от 20.01.2021 № 3-1**

**«Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении**

**о предоставлении прочих межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Плавский район бюджету муниципального образования поселения Плавского района на реализацию мероприятий проекта «Народный бюджет»**

На основании Положения о финансовом управлении администрации муниципального образования Плавский район ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Типовую форму Соглашения о предоставлении о предоставлении прочих межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Плавский район бюджету муниципального образования поселения Плавского района на реализацию мероприятий проекта «Народный бюджет» изложить в новой редакции (Приложения № 1, № 2).

1. Установить, что соглашения формируются в соответствии с типовой формой, начиная с соглашений на 2022 год.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

**Начальник финансового управления**

**администрации муниципального**

**образования Плавский район О.А. Елисеева**

Исп.: Бородина Н.В.

Тел. (48752) 2-11-06

Приложение № 1

к приказу финансового управления

администрации муниципального

образования Плавский район

от 30 декабря 2021 года № 121

Приложение № 1

к приказу финансового управления

администрации муниципального

образования Плавский район

от 20 января 2021 года № 3/1

**Типовая форма соглашения**

**о предоставлении прочих межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Плавский район бюджету муниципального образования поселения Плавского района на реализацию мероприятий проекта «Народный бюджет**

**(на объекты ЖКХ)**

г. Плавск «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ года

Администрация муниципального образования Плавский район, именуемая в дальнейшем Администрация, в лице главы администрации муниципального образования Плавский район **Гарифзянова Андрея Рузильевича,** действующего на основании Устава, с одной стороны, и Администрация муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Плавского района, именуемая в дальнейшем Получатель, в лице главы администрации муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- Плавского район **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** действующей на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Постановлением Правительства Тульской области от 24.09.2015 № 433 «Об утверждении Правил предоставления субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области на реализацию проекта «Народный бюджет» (далее - Правила предоставления субсидии) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**I. Предмет соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета муниципального образования Плавский район (далее – бюджет района) в 2022 году бюджету муниципального образования \_\_\_\_ Плавского района субсидии на реализацию проекта «Народный бюджет» на софинансирование инициативных проектов, установленных Постановлением правительства Тульской области от 20.02.2021 № 63 «Об утверждении Положения о проекте «Народный бюджет» в Тульской области» (далее – Постановление № 63) в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Администрации министерством жилищно-коммунального хозяйства Тульской области, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя средств бюджета района по коду бюджетной классификации расходов: глава 850, раздел 14, подраздел 03, целевая статья 19402S0550, вид расходов 521, коду классификации операций сектора государственного управления 251.

**II. Финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях**

**софинансирования которых предоставляется Субсидия**

2.1. Общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Плавского района на финансовое обеспечение расходных обязательств, в том числе направленных на достижение результата проекта «Народный бюджет», в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, составляет: в 20\_ году \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_ копейки.

2.2. Общий размер Субсидии, предоставляемой из бюджета района в бюджет муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_-- Плавского района в соответствии с настоящим Соглашением, исходя из уровней софинансирования, выраженных в процентах от объема расходного обязательства муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_ Плавского района, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, и указанных в приложении № 1 к настоящему Соглашению, являющемся его неотъемлемой частью, составляет в 2022 году не более \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек .

2.2.1. В случае уменьшения общего объема бюджетных ассигнований, указанного в [пункте 2.1](#P139) настоящего Соглашения, в том числе в связи с уменьшением сметной или предполагаемой (предельной) стоимости строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объекта капитального строительства или стоимости приобретения объекта недвижимого имущества, указанной в приложении № 1 к настоящему Соглашению, являющемся его неотъемлемой частью, Субсидия предоставляется в размере, определенном исходя из уровня софинансирования от уточненного общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в финансовом году бюджету муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Плавского района.

В случае увеличения в финансовом году общего объема бюджетных ассигнований, указанного в [пункте 2.1](#P139) настоящего Соглашения, в том числе в связи с увеличением сметной или предполагаемой (предельной) стоимости строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объекта капитального строительства или стоимости приобретения объекта недвижимого имущества, указанной в приложении № 1 к настоящему Соглашению, являющемся его неотъемлемой частью, размер Субсидии, указанный в [пункте 2.2](#P150) настоящего Соглашения на финансовый год, не подлежит изменению.

**III. Порядок, условия предоставления и сроки**

**перечисления Субсидии**

3.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении Собрания представителей муниципального образования Плавский район о бюджете района на 20\_ финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Администрации из средств бюджета Тульской области на финансовый год.

3.2. Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

1) инициативный проект, на который предоставляется субсидия, является победителем конкурсного отбора в соответствии с критериями, определенными Постановлением № 63;

2) наличие в бюджете муниципального образования \_\_\_\_\_ Плавского района бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, в объеме, предусмотренном пунктом 2.1 настоящего Соглашения;

3.3. Перечисление Субсидий из бюджета района в бюджет муниципального образования \_\_\_\_\_\_ Плавского района осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования в пределах лимита предоставления субсидии, указанного в приложении № 1 Соглашения, являющимся его неотъемлемой частью, в пункте 2.2 настоящего Соглашения

**IV. Взаимодействие Сторон**

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии бюджету муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_-- Плавского района в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления субсидии, установленных настоящим Соглашением, в пределах лимитов бюджетных обязательств на 202\_ финансовый год доведенных Администрации из средств бюджета Тульской области на финансовый год.

4.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий предоставления Субсидии, и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.1.3. В случае если Получателем по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных [пунктом 4.3.3](#P383) настоящего Соглашения, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности (результата проекта) в году, следующем за годом предоставления Субсидии, установленной в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии, указанные нарушения не устранены и (или) в случае если Получателем по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательства по соблюдению графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства и (или) приобретению объектов недвижимого имущества, и в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления Субсидии, указанные нарушения не устранены, рассчитать в соответствии с [пунктами16](consultantplus://offline/ref=FF8A5DFCF8C309916B6C87F4597D9CCAD16177EE937DE1F9CBD98778D33D85E2AC2889871740476F5138D15CB92178A7A78FF7AD54H8O1O) - [19](consultantplus://offline/ref=FF8A5DFCF8C309916B6C87F4597D9CCAD16177EE937DE1F9CBD98778D33D85E2AC288987184F476F5138D15CB92178A7A78FF7AD54H8O1O).1 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования \_\_\_\_\_ Плавского района в бюджет района, и направить Получателю требование о возврате средств Субсидии в бюджет района в указанном объеме.

4.1.4. В случае приостановления предоставления Субсидии информировать Получателя о причинах такого приостановления.

4.1.5. Осуществлять контроль за ходом выполнения мероприятий и эффективным использованием субсидий, а также за выполнением иных условий Соглашения.

4.1.5.1. Контроль за целевым использованием Субсидий осуществляется Администрацией в соответствии с бюджетным законодательством на основании представленных муниципальным образованием \_\_\_\_\_\_\_\_ Плавского района документов, подтверждающих производственные расходы.

4.1.5.2. Администрация осуществляет оценку результативности мероприятий, в целях софинансирования которых представляются Субсидии, с учетом обязательств по достижению значений показателей результативности, установленных в соответствии с настоящим Соглашением, на основании данных отчетности, представленной муниципальным образованием \_\_\_\_\_\_\_\_ Плавского района.

4.1.5.3. Контроль за качеством и объемом работ осуществляется муниципальным унитарным предприятием «Горожанин» г. Плавск (МУП «Горожанин» г. Плавск), (специализированной организацией по проведению строительного (технического) надзора).

4.1.6. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.2. Администрация вправе:

4.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с исполнением Получателем условий предоставления Субсидии.

4.2.2. Осуществлять по мере необходимости проверки (в том числе с привлечением соответствующих органов) целевого использования Получателем средств, полученных в рамках настоящего Соглашения, а также соответствия представленных отчетов фактическому состоянию.

4.2.3. Уточнять лимиты бюджетных обязательств в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Тульской области, нормативно-правовыми актами муниципального образования Плавский район.

4.2.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, настоящим Соглашением.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Предоставить Администрации документы для получения субсидий, в том числе фотоматериалы до проведения работ, при представлении документов на получение субсидий и после завершения работ (в части проведения ремонтных работ, строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения)).

4.3.2. Обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных [пунктом 3.2](#P220) настоящего Соглашения.

4.3.3. Обеспечивать исполнение требований Администрации по возврату средств в бюджет района.

4.3.4. Обеспечивать достижение значений показателей результативности использования Субсидии (достижение значения результата проекта), установленных в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью.

4.3.5. Обеспечивать исполнение графика перечисления Субсидии согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

4.3.6. Обеспечивать представление в Администрацию, в форме бумажного документа отчеты:

- о расходах бюджета муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Плавского района, на реализацию мероприятий, источником финансового обеспечения которых являются Субсидия, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным;

- о достижении целевых показателей результативности использования Субсидии по форме согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным;

4.3.7. В случае получения запроса обеспечивать представление в Администрацию документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением Получателем условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с использованием средств Субсидии.

4.3.8. Возвратить в бюджет района не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток средств Субсидии в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3.9. Осуществлять приемку результатов работ или их отдельных этапов с участием представителя главного распорядителя средств бюджета района.

4.3.10. Направлять документацию по размещению заказа путем проведения торгов в форме конкурса или аукциона на право заключить контракт в государственное казенное учреждение Тульской области «Центр организации закупок»;

4.3.11. Заключить муниципальный контракт на проведение строительного (технического) надзора при выполнении работ на объектах со специализированной организацией;

4.3.12. Обязательства сторон, связанные с софинансированием мероприятий проекта;

4.3.13. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением:

4.3.13.1. По завершению работ в полном объеме по объектам, для перечисления субсидий бюджету муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_ Плавского района Получатель представляет в Администрацию сопроводительное письмо за подписью главы администрации муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_ Плавского района с указанием реквизитов перечисления денежных средств и бюджетную заявку по форме согласно приложению № 6 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

К сопроводительному письму прилагаются копий следующих документов:

опись документов,

копии муниципальных контрактов на выполнение работ на объектах, зарегистрированных в установленном порядке, а также дополнительных соглашений к указанным контрактам (при наличии),

копия нормативного правового акта администрации муниципального образования о возложении функций заказчика при проведении работ на отраслевой орган муниципального образования обладающий правами юридического лица;

копия муниципального контракта на выполнение строительного (технического) надзора, заключенного со специализированной организацией,

копия распорядительного акта специализированной организации, подтверждающего возложение на специалиста организации полномочий по осуществлению строительного (технического) надзора,

копия сметной документации на дополняемые и (или) исключаемые работы, прошедшей проверку в установленном порядке;

копия актов выполненных работ и справок о стоимости выполненных работ, составленных по унифицированным [формам № КС-2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=26303&date=29.09.2020&dst=100168&fld=134) и [№](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=26303&date=29.09.2020&dst=100254&fld=134) КС-3, утвержденным Постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 № 100, завизированные представителем специализированной организации,

копия накладных (при наличии),

копия счетов, счетов-фактур,

копия экспертного заключения об исполнении условий контракта или договора в соответствии с [частью 3 статьи 94](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=351490&date=29.09.2020&dst=101296&fld=134) Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,

копия нормативно-правового акта о назначении эксперта,

копия акта приема-передачи выполненных работ по форме, установленной контрактом,

копия платежного поручения, подтверждающего исполнение обязательств по софинансированию объекта,

копия акта приемки выполненных работ с участием представителя администрации муниципального образования в должности не ниже заместителя главы администрации и членов инициативной группы жителей,

акт визуального осмотра выполненных работ с участием представителя администрации муниципального образования Плавский район,

фотоматериалы до начала работ и после завершения работ.

4.3.13.2. Для оплаты выполненных работ по решению суда вступившего в законную силу:

опись документов,

копии муниципальных контрактов на выполнение работ на объектах, зарегистрированных в установленном порядке, а также дополнительных соглашений к указанным контрактам (при наличии),

копия вступившего в законную силу судебного акта, обязывающего произвести оплату выполненных работ, услуг по заключенному и исполненному муниципальному контракту в отношении объекта в рамках реализации проекта «Народный бюджет».

Документы для перечисления субсидий представляются на бумажном носителе, сброшюрованными в одну папку в указанной очередности и скрепленными печатью администрации муниципального образования, за исключением сопроводительного письма, бюджетной заявки и второй копии экспертного заключения.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Обращаться в Администрацию за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

**V. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае если не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток Субсидии не перечислен в доход бюджета района, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета района в порядке, установленном бюджетным законодательством.

**VI. Заключительные положения**

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Подписанное Сторонами соглашение вступает в силу с даты подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

В случае заключения нового соглашения по предмету настоящего Соглашения обязательства сторон по настоящему Соглашению прекращаются.

6.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

6.4. Внесение в настоящее Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение установленных значений показателей результативности (значения результата проекта), а также продление сроков реализации предусмотренных настоящим Соглашением мероприятий (результатов), не допускается в течение всего срока действия настоящего Соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления Субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов (результата проекта «Народный бюджет» и даты его достижения), определенных проектом, а также в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера Субсидии.

6.5. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

6.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме документа на бумажном носителе с подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон Соглашения

6.7. Приложения, указанные в Соглашении, являются его неотъемлемой частью:

Приложение № 1: Перечень инициативных проектов, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия на 1 л.

Приложение № 2: Показатели результативности использования Субсидии на 1 л.

Приложение № 3: График перечисления Субсидии на 1 л.

Приложение № 4: Отчет о расходах бюджета муниципального образования Плавский район, на реализацию мероприятий, источником финансового обеспечения которых является Субсидия на 1 л.

Приложение № 5: Отчет о достижении целевых показателей результативности использования Субсидии на 1 л.

Приложение № 6: Бюджетная заявка на 1 л.

Приложение № 7: Акт визуального осмотра выполненных работ на 1 л.

**VII. Платежные реквизиты Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация муниципального образования Плавский район**  Адрес: 301470, г. Плавск,  ул. Коммунаров, д.43  Тел.: (48752) 2-43-00  Реквизиты получателя:  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_  Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ТУЛА БАНКА  РОССИИ //УФК по Тульской  области г. Тула  Кор/счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  л/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  [ОКТМО](consultantplus://offline/ref=FF8A5DFCF8C309916B6C87F4597D9CCAD36476E4967DE1F9CBD98778D33D85E2BE28D18B1041523A00628651B8H2O1O) \_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Глава администрации**  **муниципального образования**  **Плавский район**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_  *М.П.* | **Администрация муниципального образования** \_\_\_\_\_\_\_**Плавского района**  Адрес: \_\_\_\_\_\_, Тульская область  Плавский район, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел.:  Реквизиты получателя:  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_  Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ТУЛА БАНКА  РОССИИ //УФК по Тульской  области г. Тула  Кор/счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  л/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  [ОКТМО](consultantplus://offline/ref=FF8A5DFCF8C309916B6C87F4597D9CCAD36476E4967DE1F9CBD98778D33D85E2BE28D18B1041523A00628651B8H2O1O) \_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Глава администрации**  **муниципального образования**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Плавского района**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_  *М.П.* |

Приложение № 2

к приказу финансового управления

администрации муниципального

образования Плавский район

от 30 декабря 2021 года № 121

Приложение № 2

к приказу финансового управления

администрации муниципального

образования Плавский район

от 20 января 2021 года № 3/1

**Типовая форма соглашения**

**о предоставлении прочих межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Плавский район бюджету муниципального образования поселения Плавского района на реализацию мероприятий проекта «Народный бюджет**

**(на объекты дорожного хозяйства)**

г. Плавск «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ года

Администрация муниципального образования Плавский район, именуемая в дальнейшем Администрация, в лице главы администрации муниципального образования Плавский район **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** действующего на основании Устава, с одной стороны, и Администрация муниципального образования \_\_\_\_\_\_ Плавского района, именуемая в дальнейшем Получатель, в лице главы администрации муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_ Плавского район **\_\_\_\_\_\_\_\_**, действующей на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, в рамках реализации постановления правительства Тульской области от 20.02.2021 № 63 «Об утверждении Положения о проекте «Народный бюджет» в Тульской области» (далее – Постановление № 63), на основании постановления правительства Тульской области от 24.09.2015 № 433 «Об утверждении Правил предоставления субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области в целях софинансирования расходных обязательств в рамках реализации проекта «Народный бюджет» (далее – Постановление № 433) заключили настоящее Соглашение (далее Соглашение) о нижеследующем.

**I. Предмет соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета муниципального образования Плавский район (далее – бюджет района) в 202 - году бюджету муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_Плавского района субсидии на реализацию проекта «Народный бюджет» на софинансирование инициативных проектов, установленных Постановлением № 63 в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Администрации из средств бюджета Тульской области, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя средств бюджета района по коду бюджетной классификации расходов: глава 850, раздел 14, подраздел 03, целевая статья 19403S0550, вид расходов 521, код классификации операций сектора государственного управления 251.

**II. Финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях**

**софинансирования которых предоставляется Субсидия**

2.1. Общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете муниципального образования \_\_\_\_\_\_- Плавского района на финансовое обеспечение расходных обязательств, в том числе направленных на достижение результата проекта «Народный бюджет», в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, составляет: в 202\_ году \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_ копеек.

2.2. Общий размер Субсидии, предоставляемой из бюджета района в бюджет муниципального образования \_\_\_\_\_\_ Плавского района в соответствии с настоящим Соглашением, исходя из уровней софинансирования, выраженных в процентах от объема расходного обязательства муниципального \_\_\_\_\_\_\_\_Плавского района, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, и указанных в приложении № 1 к настоящему Соглашению, являющемся его неотъемлемой частью, составляет в 202\_ году не более \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_ копеек.

2.2.1. В случае уменьшения общего объема бюджетных ассигнований, указанного в [пункте 2.1](#P139) настоящего Соглашения, в том числе в связи с уменьшением сметной или предполагаемой (предельной) стоимости строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объекта капитального строительства или стоимости приобретения объекта недвижимого имущества, указанной в приложении № 1 к настоящему Соглашению, являющемся его неотъемлемой частью, Субсидия предоставляется в размере, определенном исходя из уровня софинансирования от уточненного общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в финансовом году бюджету муниципального образования \_\_\_\_ Плавского района.

В случае увеличения в финансовом году общего объема бюджетных ассигнований, указанного в [пункте 2.1](#P139) настоящего Соглашения, в том числе в связи с увеличением сметной или предполагаемой (предельной) стоимости строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объекта капитального строительства или стоимости приобретения объекта недвижимого имущества, указанной в приложении № 1 к настоящему Соглашению, являющемся его неотъемлемой частью, размер Субсидии, указанный в [пункте 2.2](#P150) настоящего Соглашения на финансовый год, не подлежит изменению.

**III. Порядок, условия предоставления и сроки**

**перечисления Субсидии**

3.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении Собрания представителей муниципального образования Плавский район о бюджете района на 202\_ финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Администрации из средств бюджета Тульской области на финансовый год.

3.2. Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.2.1. инициативный проект, на который предоставляется субсидия, является победителем конкурсного отбора в соответствии с критериями, определенными Постановлением № 63;

3.2.2. наличие в бюджете муниципального образования \_\_\_\_\_\_Плавского района бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, в объеме, предусмотренном пунктом 2.1 настоящего Соглашения;

3.2.3. соглашение о предоставлении субсидий администрации муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_ Плавского района (далее – Соглашение) заключается в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной финансовым управлением администрации муниципального образования Плавский район.

3.2.4. наличие выписки из Единого государственного реестра недвижимости на имущество, находящееся в муниципальной собственности, при проведении работ по капитальному ремонту, установке, восстановлению и ремонту объектов, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии.

3.3. Перечисление Субсидий из бюджета района в бюджет муниципального образования \_\_\_\_\_\_ Плавского района осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования в пределах лимита предоставления субсидии, указанного в приложении № 1 Соглашения, являющимся его неотъемлемой частью, в пункте 2.2 настоящего Соглашения.

**IV. Взаимодействие Сторон**

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии бюджету муниципального образования\_\_\_\_\_\_\_\_ Плавского района в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления субсидии, установленных настоящим Соглашением, в пределах лимитов бюджетных обязательств на 2022 финансовый год доведенных Администрации из средств бюджета Тульской области на финансовый год.

4.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий предоставления Субсидии, и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.1.3. В случае если Получателем по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных [пунктом 4.3.3](#P383) настоящего Соглашения, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности (результата проекта) в году, следующем за годом предоставления Субсидии, установленной в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии, указанные нарушения не устранены и (или) в случае если Получателем по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательства по соблюдению графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства и (или) приобретению объектов недвижимого имущества, и в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления Субсидии, указанные нарушения не устранены, рассчитать в соответствии с [пунктами 16](consultantplus://offline/ref=FF8A5DFCF8C309916B6C87F4597D9CCAD16177EE937DE1F9CBD98778D33D85E2AC2889871740476F5138D15CB92178A7A78FF7AD54H8O1O) - [19](consultantplus://offline/ref=FF8A5DFCF8C309916B6C87F4597D9CCAD16177EE937DE1F9CBD98778D33D85E2AC288987184F476F5138D15CB92178A7A78FF7AD54H8O1O).1 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования \_\_\_\_\_\_ Плавского района в бюджет района, и направить Получателю требование о возврате средств Субсидии в бюджет района в указанном объеме.

4.1.4. В случае приостановления предоставления Субсидии информировать Получателя о причинах такого приостановления.

4.1.5. Осуществлять контроль за ходом выполнения мероприятий и эффективным использованием субсидий, а также за выполнением иных условий Соглашения.

4.1.5.1. Контроль за целевым использованием Субсидий осуществляется Администрацией в соответствии с бюджетным законодательством на основании представленных муниципальным образованием \_\_\_\_\_\_\_\_ Плавского района документов, подтверждающих производственные расходы.

4.1.5.2. Администрация осуществляет оценку результативности мероприятий, в целях софинансирования которых представляются Субсидии, с учетом обязательств по достижению значений показателей результативности, установленных в соответствии с настоящим Соглашением, на основании данных отчетности, представленной муниципальным образованием \_\_\_\_\_\_\_ Плавского района.

4.1.5.3. Контроль за качеством и объемом работ осуществляется муниципальным унитарным предприятием «Горожанин» г. Плавск (МУП «Горожанин» г. Плавск), (специализированной организацией по проведению строительного (технического) надзора).

4.1.6. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.2. Администрация вправе:

4.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с исполнением Получателем условий предоставления Субсидии.

4.2.2. Осуществлять по мере необходимости проверки (в том числе с привлечением соответствующих органов) целевого использования Получателем средств, полученных в рамках настоящего Соглашения, а также соответствия представленных отчетов фактическому состоянию.

4.2.3. Уточнять лимиты бюджетных обязательств в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Тульской области, нормативно-правовыми актами муниципального образования Плавский район.

4.2.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, настоящим Соглашением.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Предоставить Администрации документы для получения субсидий, в том числе фотоматериалы до проведения работ, при представлении документов на получение субсидий и после завершения работ (в части проведения ремонтных работ, строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения)).

4.3.2. Обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных [пунктом 3.2](#P220) настоящего Соглашения.

4.3.3. Обеспечивать исполнение требований Администрации по возврату средств в бюджет района.

4.3.4. Обеспечивать достижение значений показателей результативности использования Субсидии (достижение значения результата проекта), установленных в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью.

4.3.5. Обеспечивать исполнение графика перечисления Субсидии согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

4.3.6. Обеспечивать представление в Администрацию, в форме бумажного документа отчеты:

- о расходах бюджета муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_Плавского района, на реализацию мероприятий, источником финансового обеспечения которых являются Субсидия, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным;

- о достижении целевых показателей результативности использования Субсидии по форме согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным;

4.3.7. В случае получения запроса обеспечивать представление в Администрацию документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением Получателем условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с использованием средств Субсидии.

4.3.8. Возвратить в бюджет района не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток средств Субсидии в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3.9. Осуществлять приемку результатов работ или их отдельных этапов с участием представителя главного распорядителя средств бюджета района.

4.3.10. Направлять документацию по размещению заказа путем проведения торгов в форме конкурса или аукциона на право заключить контракт в государственное казенное учреждение Тульской области «Центр организации закупок»;

4.3.11. Заключить муниципальный контракт на проведение строительного (технического) надзора при выполнении работ на объектах со специализированной организацией;

4.3.12. Обязательства сторон, связанные с софинансированием мероприятий проекта;

4.3.13. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением:

4.3.13.1. По завершению работ в полном объеме по объектам, для перечисления субсидий бюджету муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_ Плавского района Получатель представляет в Администрацию сопроводительное письмо за подписью главы администрации муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_ Плавского района с указанием реквизитов перечисления денежных средств и бюджетную заявку по форме согласно приложению № 6 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

К сопроводительному письму прилагаются копий следующих документов:

опись документов,

копии муниципальных контрактов на выполнение работ на объектах, зарегистрированных в установленном порядке, а также дополнительных соглашений к указанным контрактам (при наличии),

копия нормативного правового акта администрации муниципального образования о возложении функций заказчика при проведении работ на отраслевой орган муниципального образования обладающий правами юридического лица;

копия муниципального контракта на выполнение строительного (технического) надзора, заключенного со специализированной организацией,

копия распорядительного акта специализированной организации, подтверждающего возложение на специалиста организации полномочий по осуществлению строительного (технического) надзора,

копия сметной документации на дополняемые и (или) исключаемые работы, прошедшей проверку в установленном порядке;

копия актов выполненных работ и справок о стоимости выполненных работ, составленных по унифицированным [формам № КС-2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=26303&date=29.09.2020&dst=100168&fld=134) и [№](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=26303&date=29.09.2020&dst=100254&fld=134) КС-3, утвержденным Постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 № 100, завизированные представителем специализированной организации,

копия накладных (при наличии),

копия счетов, счетов-фактур,

копия экспертного заключения об исполнении условий контракта или договора в соответствии с [частью 3 статьи 94](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=351490&date=29.09.2020&dst=101296&fld=134) Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,

копия нормативно-правового акта о назначении эксперта,

копия акта приема-передачи выполненных работ по форме, установленной контрактом,

копия платежного поручения, подтверждающего исполнение обязательств по софинансированию объекта,

копия акта приемки выполненных работ с участием представителя администрации муниципального образования в должности не ниже заместителя главы администрации и членов инициативной группы жителей,

акт визуального осмотра выполненных работ с участием представителя администрации муниципального образования Плавский район,

фотоматериалы до начала работ и после завершения работ.

4.3.13.2. Для оплаты выполненных работ по решению суда вступившего в законную силу:

опись документов,

копии муниципальных контрактов на выполнение работ на объектах, зарегистрированных в установленном порядке, а также дополнительных соглашений к указанным контрактам (при наличии),

копия вступившего в законную силу судебного акта, обязывающего произвести оплату выполненных работ, услуг по заключенному и исполненному муниципальному контракту в отношении объекта в рамках реализации проекта «Народный бюджет».

Документы для перечисления субсидий представляются на бумажном носителе, сброшюрованными в одну папку в указанной очередности и скрепленными печатью администрации муниципального образования, за исключением сопроводительного письма, бюджетной заявки и второй копии экспертного заключения.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Обращаться в Администрацию за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

**V. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае если не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток Субсидии не перечислен в доход бюджета района, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета района в порядке, установленном бюджетным законодательством.

**VI. Заключительные положения**

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Подписанное Сторонами соглашение вступает в силу с даты подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

В случае заключения нового соглашения по предмету настоящего Соглашения обязательства сторон по настоящему Соглашению прекращаются.

6.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

6.4. Внесение в настоящее Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение установленных значений показателей результативности (значения результата проекта), а также продление сроков реализации предусмотренных настоящим Соглашением мероприятий (результатов), не допускается в течение всего срока действия настоящего Соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления Субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов (результата проекта «Народный бюджет» и даты его достижения), определенных проектом, а также в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера Субсидии.

6.5. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

6.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме документа на бумажном носителе с подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон Соглашения

6.7. Приложения, указанные в Соглашении, являются его неотъемлемой частью:

Приложение № 1: Перечень инициативных проектов, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия на 1 л.

Приложение № 2: Показатели результативности использования Субсидии на 1 л.

Приложение № 3: График перечисления Субсидии на 1 л.

Приложение № 4: Отчет о расходах бюджета муниципального образования Плавский район, на реализацию мероприятий, источником финансового обеспечения которых является Субсидия на 1 л.

Приложение № 5: Отчет о достижении целевых показателей результативности использования Субсидии на 1 л.

Приложение № 6: Бюджетная заявка на 1 л.

Приложение № 7: Акт визуального осмотра выполненных работ на 1 л.

**VII. Платежные реквизиты Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация муниципального образования Плавский район**  Адрес: 301470, г. Плавск,  ул. Коммунаров, д.43  Тел.: (48752) 2-43-00  Реквизиты получателя:  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_  Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ТУЛА БАНКА  РОССИИ //УФК по Тульской  области г. Тула  Кор/счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  л/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  [ОКТМО](consultantplus://offline/ref=FF8A5DFCF8C309916B6C87F4597D9CCAD36476E4967DE1F9CBD98778D33D85E2BE28D18B1041523A00628651B8H2O1O) \_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Глава администрации**  **муниципального образования**  **Плавский район**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_  *М.П.* | **Администрация муниципального образования** \_\_\_\_\_\_\_**Плавского района**  Адрес: \_\_\_\_\_\_, Тульская область  Плавский район, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел.:  Реквизиты получателя:  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_  Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ТУЛА БАНКА  РОССИИ //УФК по Тульской  области г. Тула  Кор/счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  л/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  [ОКТМО](consultantplus://offline/ref=FF8A5DFCF8C309916B6C87F4597D9CCAD36476E4967DE1F9CBD98778D33D85E2BE28D18B1041523A00628651B8H2O1O) \_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Глава администрации**  **муниципального образования**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Плавского района**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_  *М.П.* |