**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЛАВСКИЙ РАЙОН**

**ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

«30» декабря 2021 года № 121

**Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении**

**прочих межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Плавский район бюджету муниципального образования поселения Плавского района на реализацию мероприятий проекта «Народный бюджет»**

на основании Положения о финансовом управлении администрации муниципального образования Плавский район ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить типовую форму Соглашения о предоставлении прочих межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Плавский район бюджету муниципального образования поселения Плавского района на реализацию мероприятий проекта «Народный бюджет» (Приложения № 1, № 2).

1. Установить, что соглашения формируются в соответствии с типовой формой, начиная с соглашений на 2022 год.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

**Начальник финансового управления**

**администрации муниципального**

**образования Плавский район О.А. Елисеева**

Исп.: Бородина Н.В.

Тел. (48752) 2-11-06

Приложение № 1

к приказу финансового управления

администрации муниципального

образования Плавский район

от 30 декабряя 2021 года № 3/1

**Типовая форма соглашения**

**о предоставлении прочих межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Плавский район бюджету муниципального образования поселения Плавского района на реализацию мероприятий проекта «Народный бюджет**

**(на объекты ЖКХ)**

г. Плавск «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 года

Администрация муниципального образования Плавский район, именуемая в дальнейшем Администрация, в лице главы администрации муниципального образования Плавский район **Гарифзянова Андрея Рузильевича,** действующего на основании Устава, с одной стороны, и Администрация муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_ Плавского района, именуемая в дальнейшем Получатель, в лице главы администрации муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_ Плавского района\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, решением Собрания представителей муниципального образования Плавский район от \_\_\_\_\_\_ № «О бюджете муниципального образования Плавский район на \_\_\_ год и на плановый период \_\_ и \_\_ годов», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**I. Предмет соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета муниципального образования Плавский район (далее - бюджет района) в \_\_\_ году бюджету муниципального образования \_\_\_\_\_\_Плавского района прочих межбюджетных трансфертов на реализацию проекта «Народный бюджет» на софинансирование мероприятий, установленных Постановлением правительства Тульской области от 29.11.2019 № 578 «Об утверждении Положения о проекте «Народный бюджет» в Тульской области» (далее – Постановление № 578) в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными до Получателя.

1.2. Предоставление прочих межбюджетных трансфертов осуществляется в соответствии с перечнем мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются прочие межбюджетные трансферты, согласно приложению №1 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

**II. Финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях**

**софинансирования которых предоставляются прочие межбюджетные трансферты**

2.1. Общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_ Плавского района на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляются прочие межбюджетные трансферты, составляет в 20\_ году \_\_\_( ) рублей \_ копеек.

2.2. Общий размер прочих межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета района в бюджет муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Плавского района в соответствии с настоящим Соглашением, исходя из уровней софинансирования, выраженных в процентах от объема расходного обязательства муниципального образования \_\_\_\_\_\_Плавского района, в целях софинансирования которых предоставляются прочие межбюджетные трансферты, составляет в 20\_ году не более \_\_\_\_\_\_ ( ) рублей \_ копеек.

2.3. Размер прочих межбюджетных трансфертов может быть уточнен в соответствии с уточнением сметной стоимости работ и (или) фактически выполненными работами.

**III. Порядок, условия предоставления и сроки перечисления прочих межбюджетных трансфертов**

3.1. Прочие межбюджетные трансферты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении о бюджете района (сводной бюджетной росписи бюджета района) на 20\_ финансовый год.

3.2. Прочие межбюджетные трансферты предоставляются при выполнении следующих условий:

1) мероприятие, на которое предоставляются прочие межбюджетные трансферты, является победителем конкурсного отбора в соответствии с критериями, определенными Постановлением № 578;

2) соглашение о предоставлении прочих межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Плавский район бюджету муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_ Плавского района (далее – Соглашение) заключается в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной финансовым управлением администрации муниципального образования Плавский район.

3.3. Перечисление прочих межбюджетных трансфертов из бюджета района в бюджет муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_ Плавского района осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются данные прочие межбюджетные трансферты на казначейский счет для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений, открытый в Управлении Федерального казначейства по Тульской области.

**IV. Взаимодействие Сторон**

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление прочих межбюджетных трансфертов бюджету муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_Плавского района в порядке и при соблюдении условий предоставления прочих межбюджетных трансфертов, установленных настоящим Соглашением, в пределах лимитов бюджетных обязательств на 2021 финансовый год.

4.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением условий предоставления прочих межбюджетных трансфертов, и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.1.3. Осуществлять оценку использования прочих межбюджетных трансфертов с учетом обязательств по достижению значений показателей результативности использования прочих межбюджетных трансфертов (мониторинг достижения значения результата проекта), установленных в соответствии с [пунктом 4.3.3](#P383) настоящего Соглашения, на основании данных отчетности, представленной Получателем.

4.1.4. Осуществлять контроль за ходом выполнения мероприятий и эффективным использованием прочих межбюджетных трансфертов, а также за выполнением иных условий Соглашения.

4.1.4.1. Контроль за целевым использованием прочих межбюджетных трансфертов осуществляется Администрацией в соответствии с бюджетным законодательством на основании представленных Получателем документов, подтверждающих производственные расходы.

4.1.4.2. Администрация осуществляет оценку результативности мероприятий, в целях софинансирования которых представляются прочие межбюджетные трансферты, с учетом обязательств по достижению значений показателей результативности, установленных в соответствии с настоящим Соглашением, на основании данных отчетности, представленной Получателем.

4.1.4.3. Контроль за качеством и объемом работ осуществляется муниципальным унитарным предприятием «Горожанин» г. Плавск (МУП «Горожанин» г. Плавск), (специализированной организацией по проведению строительного (технического) надзора).

4.2. Администрация вправе:

4.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем условий предоставления прочих межбюджетных трансфертов и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с исполнением Получателем условий предоставления прочих межбюджетных трансфертов.

4.2.2. На основании обращения Получателя, принять решение о наличии потребности муниципального образования в прочих межбюджетных трансфертах, предоставленных Получателю и не использованных в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка, для возврата их в бюджет муниципального образования, которому она была ранее предоставлена.

4.2.3. Осуществлять по мере необходимости проверки (в том числе с привлечением соответствующих органов) целевого использования Получателем средств, полученных в рамках настоящего Соглашения, а также соответствия представленных отчетов фактическому состоянию.

4.2.4. Уточнять лимиты бюджетных обязательств в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и Тульской области, решениями Собрания представителей муниципального образования Плавский район.

4.2.5. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Предоставить Администрации документы для получения прочих межбюджетных трансфертов, в том числе фотоматериалы до проведения работ, при представлении документов на получение прочих межбюджетных трансфертов и после завершения работ (в части проведения ремонтных работ, строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения)).

4.3.2. Обеспечивать выполнение условий предоставления прочих межбюджетных трансфертов, установленных [пунктом 3.2](#P220) настоящего Соглашения.

4.3.3. Обеспечивать достижение значений показателей результативности использования прочих межбюджетных трансфертов (достижение значения результата проекта), установленных в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью.

4.3.4. Обеспечивать исполнение графика выполнения мероприятий согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

4.3.5. Обеспечивать представление в Администрацию, в форме бумажного документа отчеты:

- о расходах бюджета муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_Плавского района,

- о целях софинансирования которых предоставляются прочие межбюджетные трансферты по форме согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

- о достижении значений показателей результативности по форме согласно приложению №5 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.3.6. В случае получения запроса обеспечивать представление в Администрацию документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением Получателем условий предоставления прочих межбюджетных трансфертов и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с использованием средств прочих межбюджетных трансфертов.

4.3.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

4.3.8. Для перечисления прочих межбюджетных трансфертов бюджету муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_ Плавского района Получатель представляет в Администрацию сопроводительное письмо за подписью главы администрации муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_Плавского района с указанием реквизитов перечисления денежных средств и бюджетную заявку по форме согласно приложению № 6 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

К сопроводительному письму прилагаются копий следующих документов:

опись документов;

копии муниципальных контрактов на выполнение работ на объектах, зарегистрированных в установленном порядке, а также дополнительных соглашений к указанным контрактам (при наличии);

копия нормативного правового акта администрации муниципального района (городского округа) о возложении функций заказчика при проведении работ на отраслевой орган муниципального района (городского округа) обладающий правами юридического лица, или на муниципальное казенное учреждение (при наличии);

копия муниципального контракта на выполнение строительного (технического) надзора, заключенного со специализированной организацией;

копия распорядительного акта специализированной организации, подтверждающего возложение на специалиста организации полномочий по осуществлению строительного (технического) надзора;

копия проектно-сметной документации на дополняемые и (или) исключаемые работы, прошедшей проверку в установленном порядке;

копия актов выполненных работ и справок о стоимости выполненных работ, составленных по унифицированным [формам № КС-2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=26303&date=29.09.2020&dst=100168&fld=134) и [№](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=26303&date=29.09.2020&dst=100254&fld=134) КС-3, утвержденным Постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 № 100, завизированные представителем специализированной организации;

копия накладных (при наличии);

копия счетов, счетов-фактур;

копия экспертного заключения об исполнении условий контракта или договора в соответствии с [частью 3 статьи 94](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=351490&date=29.09.2020&dst=101296&fld=134) Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

копия нормативно-правового акта о назначении эксперта;

копия акта приема-передачи выполненных работ по форме, установленной контрактом;

копия платежного поручения, подтверждающего исполнение обязательств по софинансированию объекта;

копия акта приемки выполненных работ с участием представителя Администрации и членов инициативной группы жителей;

акт визуального осмотра выполненных работ с участием представителя Администрации;

фотоматериалы до начала работ и после завершения работ.

4.3.9. Для оплаты выполненных работ по решению суда вступившего в законную силу:

опись документов;

опии муниципальных контрактов на выполнение работ на объектах, зарегистрированных в установленном порядке, а также дополнительных соглашений к указанным контрактам (при наличии);

копия поступления вступившего в законную силу судебного акта, обязывающего произвести оплату выполненных работ, услуг по заключенному и исполненному муниципальному контракту в отношении объекта в рамках реализации проекта «Народный бюджет».

Документы для перечисления прочих межбюджетных трансфертов представляются на бумажном носителе, сброшюрованными в одну папку в указанной очередности и скрепленными печатью муниципального образования, за исключением сопроводительного письма, бюджетной заявки и второй копии экспертного заключения.

4.4. Субъект вправе:

4.4.1. Обращаться в Администрацию за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

**V. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**VI. Заключительные положения**

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Подписанное Сторонами соглашение вступает в силу с даты подписания, либо, в установленных случаях, с даты внесения сведений о нем в реестр соглашений, ведение которого осуществляется Федеральным казначейством, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

В случае заключения нового соглашения по предмету настоящего Соглашения обязательства сторон по настоящему Соглашению прекращаются.

6.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

6.4. Внесение в настоящее Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение установленных значений показателей результативности (значения результата проекта), а также продление сроков реализации предусмотренных настоящим Соглашением мероприятий (результатов), не допускается в течение всего срока действия настоящего Соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления прочих межбюджетных трансфертов оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов (результата регионального проекта «Народный бюджет» и даты его достижения), определенных проектом, а также в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера прочих межбюджетных трансфертов.

6.5. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

6.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме документа на бумажном носителе с подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон соглашения.

**VII. Платежные реквизиты Сторон:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Администрация муниципального образования Плавский район**  Адрес: 301470, г. Плавск,  ул. Коммунаров, д.43  Тел.: (48752) 2-43-00  Реквизиты получателя:  ИНН 7132002399  КПП 713201001  УФК по Тульской области  (Финансовое управление администрации МОПлавский район  (Администрация МО Плавский район))  л/сч. 02663002940  Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ТУЛА БАНКА РОССИИ//  УФК по Тульской области г. Тула  к/с 40102810445370000059  р/с 03231643706380006600  БИК 047003001  ОКТМО 70638101  **Глава администрации**  **муниципального образования**  **Плавский район**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**А.Р. Гарифзянов**  *М.П.* | **Администрация муниципального образования** \_\_\_\_\_\_\_**Плавского района**  Адрес: \_\_\_\_\_\_, Тульская область  Плавский район, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел.:  Реквизиты получателя:  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  УФК по Тульской области  ( Администрация МО \_\_\_\_\_\_\_\_\_Плавского района)  л/сч. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ТУЛА БАНКА РОССИИ//  УФК по Тульской области г. Тула  к/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКТМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Глава администрации**  **муниципального образования**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Плавского района**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_  *М.П.* |  |  |

Приложение № 2

к приказу финансового управления

администрации муниципального

образования Плавский район

от 30 декабря 2021 года № 121

**Типовая форма соглашения**

**о предоставлении прочих межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Плавский район бюджету муниципального образования поселения Плавского района на реализацию мероприятий проекта «Народный бюджет**

**(на объекты дорожного хозяйства)**

г. Плавск «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 года

Администрация муниципального образования Плавский район, именуемая в дальнейшем Администрация, в лице главы администрации муниципального образования Плавский район **Гарифзянова Андрея Рузильевича,** действующего на основании Устава, с одной стороны, и Администрация муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_Плавского района, именуемая в дальнейшем Получатель, в лице главы администрации муниципального образования \_\_\_\_\_\_Плавского район **\_\_\_\_\_\_\_\_**, действующей на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, в рамках реализации постановления правительства Тульской области от29.11.2019 № 578 «Об утверждении Положения о проекте «Народный бюджет» в Тульской области» (далее – Постановление № 578), на основании постановления правительства Тульской области от 24.09.2015 № 433 «Об утверждении Правил предоставления субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных образований Тульской области в целях софинансирования расходных обязательств в рамках реализации проекта «Народный бюджет» (далее – Постановление № 433) заключили настоящее Соглашение (далее Соглашение) о нижеследующем:

1. **Предмет Соглашения**
   1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление прочих межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Плавский район (далее-бюджет района) муниципальному образованию \_\_\_\_\_\_\_Плавского района в размере \_\_\_\_\_\_( ) рублей \_ копеек согласно решению Собрания представителей муниципального образования Плавский район от \_\_\_№ \_-- «О бюджете муниципального образования Плавский район на 20\_ год и на плановый период 20\_ и 20\_ годов» на реализацию мероприятий, установленных Постановлением № 578.

Размер прочих межбюджетных трансфертов может быть уточнен в соответствии с фактически выполненными работами.

1.2. Предоставление прочих межбюджетных трансфертов осуществляется по главе 850, разделу 14, подразделу 03, целевой статье 19103S0550, виду расходов 521, коду классификации операций сектора государственного управления 251 путем перечисления средств из бюджета района в бюджет муниципального образования Молочно-ДворскоеПлавского района на балансовый счет 03100 «Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между уровнями бюджетной системы Российской Федерации», открытый в Управлении Федерального казначейства по Тульской области для последующего перечисления в доход соответствующего бюджета по следующим реквизитам:

УФК по Тульской области (Администрация \_\_\_\_\_\_\_Плавского района, л/с\_\_\_\_\_\_);

ИНН \_\_\_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_\_\_\_

ОКТМО \_\_\_\_\_\_\_;

к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОТДЕЛЕНИЕ ТУЛА БАНКА РОССИИ//УФК по Тульской области г. Тула

р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КБК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.3. Заказчиком на реализацию мероприятий, установленных Постановлением № 578, выступает Получатель.

1.4. Отражение кассовых расходов полученных иных межбюджетных трансфертов производится Получателемпо главе 875, разделу 04, подразделу 09, целевой статье 19103S0550, виду расходов 244, коду классификации операций сектора государственного управления 225.

**2. Условия и порядок предоставления прочих межбюджетных трансфертов**

2.1. Прочие межбюджетные трансферты предоставляются на условиях долевого финансирования расходов на реализацию мероприятий, установленных Постановлением № 578.

Расходное обязательство муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_Плавского района, на исполнение которого предоставляются прочие межбюджетные трансферты, установлено решением Собрания депутатов муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_Плавского района от \_\_\_\_№ \_\_\_ «О бюджете муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_Плавского района на 20\_ год и на плановый период 20\_ и 20\_ годов».

Централизация закупок является обязательным условием предоставления прочих межбюджетных трансфертов. Определение исполнителей осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок, постановлением правительства Тульской области от 23.12.2013 № 788 «О централизации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Тульской области».

2.2. Администрация осуществляет перечисление прочих межбюджетных трансфертов в соответствии с Графиком перечисления прочих межбюджетных трансфертов, являющимся Приложением № 1 к настоящему Соглашению.

В График перечисления межбюджетных трансфертов могут быть внесены изменения на основании письменного мотивированного обращения Получателя.

2.3. О завершении работ в полном объеме по объектам Получатель уведомляет Администрацию и Министерство транспорта и дорожного хозяйства Тульской области, путем направления бюджетной заявки (Приложение № 7).

К бюджетной заявке (Приложение № 7) прилагаются следующие документы:

- документы, подтверждающие софинансирование работ за счет средств местного бюджета в необходимом объеме;

- муниципальные контракты, договоры на выполнение работ, зарегистрированные в установленном порядке с приложением локальной сметы, проектной документации (при наличии), дополнительные соглашения к контракту (при наличии),

- акты формы КС-2 и КС-3, утвержденные Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11.11.1999 № 100, подписанные уполномоченными представителями органа местного самоуправления;

- акт соответствия фактически выполненных работ проектно-сметной документации, подписанный представителями муниципального образования, подрядной организации и представителем ГУ ТО «Тулаупрадор»;

- документы, отражающие фактическое выполнение работ и качество примененных строительных материалов (акты освидетельствования скрытых работ, исполнительные схемы, паспорта и сертификаты на примененные материалы, фотоматериалы до начала выполнения работ и после окончания выполнения работ);

- документы, являющиеся основанием для осуществления платежей (счет, счет-фактура, товарная накладная);

- заявка и протокол собрания жителей муниципального образования Тульской области (населения) на участие в конкурсном отборе;

- отчет о расходах по проекту «Народный бюджет» по форме, установленной Приложением № 2 к Соглашению.

Документы представляются в одном экземпляре в виде копий, должны иметь опись, быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью.

Копии документов должны быть надлежащим образом заверены.

Представленные документы возврату не подлежат.

2.4. ГУ ТО «Тулаупрадор» в течение пятнадцати рабочих дней со дня получения от Получателя документов, указанных в пункте 2.3 Соглашения, проводит их проверку с выездом на объект при участии представителей, органа местного самоуправления и исполнителя работ.

По результатам проверки выполненных работ составляется акт.

Копия акта вручается представителю органа местного самоуправления.

В случае представления документов, указанных в пункте 2.3 Соглашения, в неполном объеме либо оформленных ненадлежащим образом ГУ ТО «Тулаупрадор» в течение пяти рабочих дней со дня их получения оформляет письменный отказ в приеме заявки с указанием причин отказа и возвращает представленные документы на доработку.

После устранения причин, послуживших основанием для отказа в приеме заявки, Получатель вправе повторно подать заявку в порядке, установленном пунктом 2.2 Соглашения.

2.5. В течение пяти рабочих дней после дня составления положительного акта Министерством транспорта и дорожного хозяйства Тульской области и перечислении субсидии Администрации, она перечисляет прочие межбюджетные трансферты в размере, не превышающем долю софинансирования бюджета Тульской области и бюджета района, с учетом фактически выполненных работ.

2.6. В течение десяти рабочих дней после получения прочих межбюджетных трансфертов Получатель представляет в Министерство транспорта и дорожного хозяйства Тульской области копии платежных документов об оплате выполненных работ с отметкой банка.

2.7. В случае образования экономии в результате осуществления закупок и (или) в результате выполненных работ стоимость объекта формируется пропорционально долям участников софинансирования, а экономия средств прочих межбюджетных трансфертов подлежит возврату в бюджет района до 10 декабря текущего финансового года.

Не использованные в результате экономии денежные средства муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_Плавского района, населения, индивидуальных предпринимателей, юридических и физических лиц Получатель направляет на цели и в порядке, предусмотренные Положением о проекте «Народный бюджет» в Тульской области, в соответствии с решением указанных участников софинансирования.

2.8. Прочие межбюджетные трансферты в случае их нецелевого использования подлежат взысканию с муниципального образования в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.9. Получатель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нецелевое использование прочих межбюджетных трансфертов.

2.10. Контроль по соблюдению Получателем условий предоставления межбюджетных трансфертов Администрацией и органами муниципального финансового контроля (надзора).

**3. Обязанности и права Сторон**

3.1. Получатель обязуется:

3.1.1. Направлять на согласование Министерству транспорта и дорожного хозяйства Тульской области в региональной информационной системе Тульской области в сфере государственных закупок заявки на закупку с вложением файлов необходимой документации (технического задания, проекта контракта, обоснования начальной максимальной цены контракта и др.).

3.1.2. Направлять документацию о торгах в государственное бюджетное учреждение Тульской области «Центр организации закупок» осуществляющее следующие функции по размещению заказа путем проведения торгов в форме конкурса или аукциона на право заключить контракт: разработку конкурсной документации, документации об аукционе, опубликование и размещение извещения о проведении открытого конкурса или открытого аукциона для государственных и муниципальных заказчиков Тульской области и иные связанные с обеспечением торгов функции согласно постановлению правительства Тульской области от 05.02.2013 № 35 «О создании государственного бюджетного учреждения Тульской области «Центр организации закупок».

3.1.3. Выступать заказчиком при проведении работ, указанных в пункте 1.1 Соглашения.

3.1.4. Создать комиссию для осуществления приемки результатов работ или отдельных этапов.

3.1.5. Соблюдать График перечисления прочих межбюджетных трансфертов.

3.1.6. Соблюдать установленный уровень финансирования расходных обязательств муниципального образования, на исполнение которых предоставляются прочие межбюджетные трансферты.

3.1.7. Обеспечить возврат не использованных в текущем финансовом году межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в доход бюджета Плавского района.

3.1.8. Осуществить возврат полученных прочих межбюджетных трансфертов в полном объеме, в случае если закупленный товар (работа, услуга), источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, не соответствует установленным требованиям к качеству или имеет иные недостатки, которые делают товар непригодным для целей, для которых товары такого рода обычно используются, или делают результат работы (услуги) непригодным для предусмотренного в договоре использования либо при отсутствии в договоре соответствующего условия непригодности для обычного использования.

3.1.9. Осуществлять контроль за ходом реализации мероприятий и обеспечивать целевое, адресное и эффективное использование прочих межбюджетных трансфертов.

3.1.10. Уведомить Администрацию путем направления соответствующего письменного извещения:

а) в течение 3 (трех) рабочих дней в случае изменения платежных реквизитов;

б) в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения о прекращении (отсутствии) потребности в прочих межбюджетных трансфертах в 2021 году;

в) в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента возникновения обстоятельств, свидетельствующих о невозможности обеспечения установленного настоящим Соглашением уровня финансирования;

г) в течение 10 (десяти) рабочих дней об изменении Графика перечисления прочих межбюджетных трансфертов.

3.1.11. Представлять по запросу Администрации и в установленные сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения, оценки эффективности реализации мероприятий, использования прочих межбюджетных трансфертов.

3.1.12. Ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, представлять Администрации отчет о достижении показателей эффективности использования прочих межбюджетных трансфертов по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Соглашению и кассовый отчет об использовании прочих межбюджетных трансфертов по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Соглашению.

3.1.13. Ежеквартально, не позднее 14-го числа месяца, следующего за отчетным, представлять Администрации отчет о достижении целевых показателей результативности использования прочих межбюджетных трансфертов по форме согласно Приложению № 5 к Соглашению.

3.1.14. В целях контроля и мониторинга реализации проекта еженедельно, в первый рабочий день, представлять Администрации отчет за предыдущую неделю согласно Приложению № 6 к Соглашению.

3.2. Получатель вправе:

3.2.1. Обращаться в Администрацию за разъяснениями по вопросам исполнения настоящего Соглашения.

3.2.2. Требовать перечисления прочих межбюджетных трансфертов на цели, в размере, порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением, при условии выполнения Получателем всех обязательств по настоящему Соглашению.

3.2.3. Осуществлять иные права, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

3.3. Администрация обязуется:

3.3.1. Перечислить в доход бюджета Получателя прочие межбюджетные трансферты на цели, в размере, порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением, в соответствии с Графиком перечисления межбюджетных трансфертов.

3.3.2. Внести в График перечисления межбюджетных трансфертов изменения на основании письменного мотивированного обращения Получателя.

3.3.3. Доводить до Получателя уведомления об объемах бюджетных ассигнований и лимитах бюджетных обязательств на очередной финансовый год и об изменениях, внесенных в указанные объемы.

3.3.4. При наличии решения о приостановлении перечисления прочих межбюджетных трансфертов по согласованию с министерством финансов Тульской области уведомить об этом решении Получателя с предложением устранить причины, послужившие основанием для приостановления перечисления прочих межбюджетных трансфертов.

3.3.5. Осуществлять контроль за исполнением Получателем условий настоящего Соглашения.

Право Министерства транспорта и дорожного хозяйства по доступу к объектам реализует подведомственное учреждение ГУ ТО «Тулаупрадор».

3.3.6. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации в целях реализации настоящего Соглашения.

3.4. Администрация вправе:

3.4.1. Запрашивать у Получателя информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения, а также для проведения проверок (контрольных мероприятий).

3.4.2. Осуществлять контроль за ходом выполнения мероприятий Программы и эффективным использованием прочих межбюджетных трансфертов, выделяемых из бюджета района согласно настоящему Соглашению, выполнением условий Соглашения.

3.4.3. Осуществлять по мере необходимости проверки (в том числе с привлечением соответствующих органов) целевого использования Получателем средств, полученных в рамках настоящего Соглашения, а также соответствия представленных отчетов фактическому состоянию.

3.4.4. Уточнять лимиты бюджетных обязательств в случаях, установленных законодательством.

**4. Основания и порядок приостановления или прекращения перечисления прочих межбюджетных трансфертов**

4.1. Объем прочих межбюджетных трансфертов, установленный настоящим Соглашением, может быть сокращен Администрацией по согласованию с министерством финансов Тульской области:

- в случае сокращения лимитов бюджетных обязательств бюджета Тульской области, выделенных Администрации на мероприятия по Проекту;

- в случае нарушения Получателем условий настоящего Соглашения, влекущих прекращение перечисления прочих межбюджетных трансфертов в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Соглашения;

- по предложению Получателя в случае отсутствия у него потребности в выделенных в 2021 году прочих межбюджетных трансфертах.

4.2. Приостановление или прекращение перечисления прочих межбюджетных трансфертов осуществляется в случаях:

- нецелевого использования прочих межбюджетных трансфертов;

- несоблюдения условий софинансирования;

- непредставления Получателем отчетности по формам, в порядке и в сроки, установленные настоящим Соглашением;

- выявления фактов предоставления Получателем недостоверной отчетности или иных сведений, предоставляемых в соответствии с настоящим Соглашением;

- несоблюдения Получателем Графика перечисления прочих межбюджетных трансфертов;

- нарушения Получателем иных условий настоящего Соглашения.

4.3. Приостановление или прекращение перечисления прочих межбюджетных трансфертов, а также изменение размера прочих межбюджетных трансфертов по основаниям, указанным в пунктах 4.1 и 4.2 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**5. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тульской области, решениями Собрания представителей муниципального образования Плавский район.

5.2. Получатель несет ответственность:

- за нецелевое использование субсидий, полученных в рамках настоящего Соглашения;

- за достоверность и своевременность представляемой Администрации информации, предусмотренной пунктами 3.1.12, 3.1.13, 3.1.14 настоящего Соглашения.

**6. Заключительные положения**

6.1. Изменения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному соглашению Сторон и оформляются дополнительными соглашениями к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью, и действительны, если они подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания и действует до 31 декабря 2020 года.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

**Реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация муниципального образования Плавский район**  Адрес: 301470, г. Плавск,  ул. Коммунаров, д.43  Тел.: (48752) 2-43-00  Реквизиты получателя:  ИНН 7132002399  КПП 713201001  УФК по Тульской области  (Финансовое управление администрации МОПлавский район  (Администрация МО Плавский район))  л/сч. 02663002940  Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ТУЛА БАНКА РОССИИ//  УФК по Тульской области г. Тула  к/с40102810445370000059  р/с03231643706380006600  БИК 047003001  ОКТМО 70638101  **Глава администрации**  **муниципального образования**  **Плавский район**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**А.Р. Гарифзянов**  *М.П.* | **Администрация муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_Плавского района**  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Тульская область  Плавский район,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел.:  Реквизиты получателя:  ИНН  КПП  УФК по Тульской области  (АдминистрацияМО\_\_\_\_\_\_Плавского района)  л/сч.  Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ТУЛА БАНКА РОССИИ//  УФК по Тульской области г. Тула  к/с  р/с  БИК  ОКТМО  **Глава администрации**  **муниципального образования**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Плавского района**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *М.П.* |