

Тульская область  
Муниципальное образование Плавский район  
Собрание представителей

Решение

от 27 января 2016

№ 31/174

**Об утверждении Положения об организации питания, взимания и расходования родительской платы за питание обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Плавский район**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Тульской области от 30.09.2013 № 1989-ЗТО «Об образовании», на основании ст. 41 Устава муниципального образования Плавский район Собрание представителей муниципального образования Плавский район Решило:

1. Утвердить Положение об организации питания, взимания и расходования родительской платы за питание обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Плавский район (Приложение).

2. Опубликовать решение в официальном печатном средстве массовой информации муниципального образования Плавский район «Вести Плавского района» и разместить его на официальном сайте муниципального образования Плавский район.

3. Решение вступает в силу со дня опубликования.

Глава муниципального образования Плавский район



М.В. Возгрин



**Положение  
об организации питания, взимания и расходования родительской платы за  
питание обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального  
образования Плавский район**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об организации питания, взимания и расходования родительской платы за питание обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Плавский район (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Тульской области от 30.09.2013 № 1989-ЗТО «Об образовании», Уставом муниципального образования Плавский район.

1.2. Положение устанавливает порядок организации питания, взимания и расходования родительской платы за питание обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Плавский район.

1.3. Организации питания является неотъемлемой частью осуществления присмотра и ухода за детьми в общеобразовательных организациях муниципального образования Плавский район.

1.4. Создание условий для организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Плавский район является компетенцией соответствующих общеобразовательных организаций муниципального образования Плавский район.

1.5. Организация питания обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Плавский район осуществляется в строгом соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

1.6. Общеобразовательные организации муниципального образования Плавский район обеспечивают принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение разъяснительной работы по формированию культуры здорового питания с родителями (законными представителями) обучающихся.

1.7. Питание обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Плавский район организуется на добровольной основе за счет средств родителей (законных представителей) на основании заключенного гражданско-правового договора.

1.8. За счет средств бюджета Тульской области осуществляется дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания следующих категорий обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Плавский район:

- обучающихся 1 - 5 классов;
- обучающихся 6 - 9 классов, являющихся детьми из многодетных и приемных семей, имеющих трех и более детей.



1.9. За счет средств бюджета муниципального образования Плавский район осуществляется дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания обучающихся 10-11 классов в общеобразовательных организациях муниципального образования Плавский район, являющихся детьми из многодетных семей.

1.10. Контроль за организацией питания в общеобразовательных организациях муниципального образования Плавский район осуществляет Управление по образованию, культуре, спорту и молодежной политике администрации муниципального образования Плавский район.

## **2. Организация питания и установление размера родительской платы за питание обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Плавский район**

2.1. Расписание учебных занятий в общеобразовательных организациях муниципального образования Плавский район должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся.

2.2. Питание обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Плавский район организуется в дни занятий. Режим питания утверждается руководителем образовательной организации и размещается в доступном для ознакомления месте.

2.3. Питание осуществляется на основании примерного меню на период не менее двух недель (10-14 дней). Формирование меню осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

2.4. Питание для каждого класса организуется в соответствии с численностью обучающихся, заявленной классным руководителем. При составлении заявки классный руководитель учитывает численность обучающихся, родители (законные представители) которых уведомили о предстоящем пропуске обучающимся учебных занятий.

2.5. Стоимость питания на одного человека зависит от сложившихся цен на продукты питания.

2.6. Размер родительской платы устанавливается с учетом среднесуточной стоимости питания и определяется на общешкольном родительском собрании, исходя из рекомендованного школьного рациона питания, согласовывается органом государственного управления, определенным Уставом общеобразовательной организации (далее – орган государственного управления), и утверждается приказом руководителя общеобразовательной организации.

2.7. Основанием для увеличения родительской платы за питание обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Плавский район не чаще одного раза в год является повышение цен на продукты питания.

## **3. Поступление, взимание и расходование родительской платы за питание обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Плавский район**

3.1. Расчётным периодом для внесения родительской платы за питание обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Плавский район является один календарный месяц.

3.2. По решению, принятому на общешкольном родительском собрании, согласованному органом государственного управления и



утвержденному приказом руководителя организации, оплата за питание обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Плавский район производится родителями (законными представителями):

- в банке путем оформления извещения-квитанции и зачисляется на лицевой счет общеобразовательной организации по учету средств, полученных от оказания платных услуг и иной, приносящей доход деятельности;

- работнику общеобразовательной организации, на которого приказом руководителя общеобразовательной организации возложена обязанность по приёму денежных средств и сдаче их на лицевой счёт общеобразовательной организации по учету средств, полученных от оказания платных услуг и иной, приносящей доход деятельности.

3.3. Родительская плата за питание обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Плавский район вносится с 10 по 16 число каждого месяца на следующий месяц. Данные средства расходуются в соответствии с договорами на поставку продуктов питания на питание обучающихся.

3.4. Родительская плата взимается в полном размере во всех случаях, за исключением случаев, установленных в решении, указанном в п. 2.6 настоящего Положения, и утвержденном приказом руководителя общеобразовательной организации.

3.5. В случае непосещения обучающимся общеобразовательной организации без уважительной причины и не уведомлении общеобразовательной организации в письменной или устной форме за один день о предстоящем непосещении, родительская плата за первый пропущенный день взимается в полном объеме.

3.6. Руководитель общеобразовательной организации обязан своевременно (в течение 3-х рабочих дней) информировать родителя (законного представителя) обучающегося об изменении банковских реквизитов для проведения оплаты за питание обучающегося.

#### **4. Распределение прав и обязанностей участников образовательного процесса по организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Плавский район**

4.1. Директор общеобразовательной организации:

- несет ответственность за организацию питания учащихся в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тульской области и муниципального образования Плавский район, Уставом общеобразовательной организации и настоящим Положением;

- обеспечивает принятие локальных актов общеобразовательной организации по вопросам питания обучающихся и взимания родительских средств;

- назначает из числа работников общеобразовательной организации ответственного за организацию питания;

- обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания обучающихся на совещаниях, педсоветах, родительских собраниях.

4.2. Ответственный за организацию питания в общеобразовательной организации (далее - ответственный):

- координирует и контролирует деятельность классных руководителей, работников школьной столовой, поставщиков продуктов питания;

- формирует сводный список обучающихся для предоставления питания;

- заполняет ведомость учета поступления и расходования денежных средств за счет родительской платы на питание обучающихся;

- предоставляет отчет по питанию в Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений Плавского района» для учета средств на питание обучающихся;



- обеспечивает учет фактической посещаемости обучающихся столовой, охват всех обучающихся питанием, контролирует ежедневный порядок учета количества фактически полученных обучающимися обедов по классам;

- контролирует сбор родительской платы за питание обучающихся и ведет соответствующий табель учета поступления родительской платы на питание обучающихся;

- своевременно с медицинским работником (по согласованию) осуществляет контроль за соблюдением графика питания обучающихся;

- организует работу бракеражной комиссии;

- осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством школьного питания;

- вносит предложения по улучшению организации питания.

4.3. Классные руководители общеобразовательной организации:

- ежедневно представляют в школьную столовую заявку для организации питания на количество обучающихся на следующий учебный день;

- ежедневно, не позднее чем за 1 час до предоставления питания, уточняют представленную накануне заявку;

- ведут ежедневный табель учета полученных обучающимися обедов;

- не реже, чем один раз в неделю, представляют ответственному данные о количестве фактически полученных обучающимися обедов;

- осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации школьного питания;

- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания обучающихся;

- вносят на обсуждение на заседаниях родительского комитета, педагогического совета, совещаниях при руководители общеобразовательной организации предложения по улучшению питания.

4.4. Родители (законные представители) обучающихся:

- своевременно вносят плату за питание обучающихся на основании решения, указанного в п. 2.6 настоящего Положения;

- предоставляют копию платежного поручения об оплате классному руководителю;

- своевременно сообщают классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в общеобразовательной организации для снятия его с питания на период его фактического отсутствия, а также предупреждают медицинского работника и классного руководителя об имеющихся у обучающегося аллергических реакциях на продукты питания;

- вправе вносить предложения по улучшению организации питания обучающихся;

- вправе знакомиться с примерным и ежедневным меню, расчетами средств на организацию питания обучающихся.

## **5. Осуществление контроля за организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Плавский район**

5.1. Для осуществления контроля за организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Плавский район приказом руководителей общеобразовательных организаций создается бракеражная комиссия (далее – комиссия), в состав которой включаются:

- директор общеобразовательной организации;



- работник общеобразовательной организации, ответственный за организацию питания обучающихся;
- медицинский работник (по согласованию);
- представитель первичной профсоюзной организации общеобразовательной организации, а при ее отсутствии - представитель представительного органа работников общеобразовательной организации;
- представитель органа государственного управления общеобразовательной организации.

#### 5.2. Комиссия:

- проверяет качество, объем и выход приготовленных блюд, их соответствие утвержденному меню;
- следит за соблюдением санитарных норм и правил, ведением журналов, предусмотренных санитарными правилами;
- контролирует соблюдение порядка учета посещаемости обучающихся столовой;
- формирует предложения по улучшению организации питания обучающихся.

5.3. Комиссия не реже одного раза в месяц осуществляет проверки организации питания обучающихся, по итогам которых составляет справки.

5.4. Требования комиссии по устранению нарушений в организации питания обучающимися являются обязательными для исполнения работниками общеобразовательной организации.

#### 5.5. Вопросы организации питания обучающихся рассматриваются:

- не реже 1 раза в год на заседании педагогического совета организации;
- не реже 1 раза в полугодие на заседании органа государственного управления;
- не реже 1 раза в полугодие на родительских собраниях в классах;
- не реже 1 раза в год на общешкольном родительском собрании.

### **6. Осуществление контроля по своевременному внесению родительской платы за питание обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Плавский район и целевым расходованием средств**

6.1. Контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы за питание обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Плавский район осуществляют руководители общеобразовательных организаций.

6.2. Контроль за целевым расходованием денежных средств, поступивших в качестве родительской платы за питание обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Плавский район осуществляет Управление по образованию, культуре, спорту и молодежной политике администрации муниципального образования Плавский район.

6.3. Руководители общеобразовательной организации ежегодно в публичном отчете общеобразовательной организации отражают статистические показатели о поступлении и расходовании родительской платы за питание обучающихся.

### **7. Заключительные положения**

7.1. В целях совершенствования организации питания обучающихся общеобразовательные организации:

- организуют постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания обучающихся в рамках учебной деятельности (в предметном содержании учебных курсов) и внеучебных мероприятий;



- оформляют и постоянно обновляют информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания;
  - изучают режим и рацион питания обучающихся, потребности и возможности родителей (законных представителей) в решении вопросов улучшения питания обучающихся с учетом режима функционирования общеобразовательной организации, пропускной способности школьной столовой;
  - организуют систематическую работу с родителями (законными представителями), проводят беседы, лектории и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания, привлекают родителей (законных представителей) к работе с обучающимися по организации досуга и пропаганде здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;
  - проводят мониторинг организации питания и своевременно, согласно установленным срокам и формам, направляют в Управление по образованию, культуре, спорту и молодежной политике администрации муниципального образования Плавский район, сведения, носящие статистический характер по вопросу организации питания, обеспечивают объективность и своевременность представления сведений по организации питания обучающихся.
- 7.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в порядке, установленном действующим законодательством.
-