|  |
| --- |
| **Тульская область** |
| **Муниципальное образование Плавский район** |
| **Собрание представителей** |
| **Решение** |
|  |
| **от 29 сентября 2021** | **№43/258** |

**О внесении изменения в решение Собрания представителей муниципального образования Плавский район от 24.08.2012 № 42/279 «О Контрольно-счетной палате муниципального образования Плавский район»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности Контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», на основании статьи 41 Устава муниципального образования Плавский район Собрание представителей муниципального образования Плавский район **РЕШИЛО**:

1. Внести в решение Собрания представителей муниципального образования Плавский район от 24.08.2012 № 42/279 «О Контрольно-счетной палате муниципального образования Плавский район» изменение, изложив приложение к решению в новой редакции (Приложение).
2. Опубликовать решение в печатном средстве массовой информации муниципального образования Плавский район «Вести Плавского района» и разместить его на официальном сайте муниципального образования Плавский район.

Решение вступает в силу с даты опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 30 сентября 2021 года.

**Глава муниципального образования**

**Плавский район М. В. Возгрин**

Приложение

к решению Собрания представителей

муниципального образования

Плавский район

от 29 09.2021 №43/258

Приложение

к решению Собрания представителей

муниципального образования

Плавский район

от 24.08.2012 № 42/279

Положение

о Контрольно-счетной палате муниципального образования Плавский район

Статья 1. Цели настоящего положения

Настоящее положение определяет общие принципы организации, деятельности и основные полномочия Контрольно-счетной палаты муниципального образования Плавский район (далее также – КСП МО Плавский район).

Статья 2. Правовое регулирование организации и деятельности КСП МО Плавский район

1. Правовое регулирование организации и деятельности КСП МО Плавский район основывается на Конституции Российской Федерации и осуществляется Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности КСП МО Плавский район осуществляется также законами Тульской области.

Муниципальные нормативные правовые акты, регулирующие вопросы организации и деятельности КСП МО Плавский район, не должны противоречить Бюджетному кодексу Российской Федерации и Федеральному закону от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Федеральный закон № 6-ФЗ).

**Статья 3. Основы статуса КСП МО Плавский район**

1. КСП МО Плавский район является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и образуется Собранием представителей муниципального образования Плавский район.

2. КСП МО Плавский район подотчетен Собранию представителей муниципального образования Плавский район.

3. КСП МО Плавский район обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

4. Деятельность КСП МО Плавский район не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Собрания представителей муниципального образования Плавский район

5. Наименование, полномочия, состав и порядок деятельности КСП МО Плавский район устанавливаются нормативным правовым актом Собрания представителей муниципального образования Плавский район в соответствии с Федеральным законом № 6-ФЗ.

6. Контрольно-счетная палата является органом местного самоуправления муниципального образования Плавский район, обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба муниципального образования Плавский район. Организационно-правовая форма – муниципальное казенное учреждение.

7. Представительные органы поселений Плавского района, входящих в состав муниципального образования Плавский район, вправе заключать соглашения с Собранием представителей муниципального образования Плавский район о передаче КСП МО Плавский район полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

8. В порядке, определяемом законами Тульской области, Собрание представителей муниципального образования Плавский район вправе заключать соглашения со счетной палатой Тульской области о передаче ей полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

9. КСП МО Плавский район может учреждать ведомственные награды и знаки отличия, утверждать положения об этих наградах и знаках, их описания и рисунки, порядок награждения.

10. КСП МО Плавский район обладает правом правотворческой инициативы по вопросам своей деятельности.

11. Полное официальное наименование КСП МО Плавский район: Контрольно-счетная палата муниципального образования Плавский район.

12. Сокращенное наименование КСП МО Плавский район: КСП МО Плавский район.

14. Местонахождение КСП МО Плавский район: Россия, Тульская область, Плавский район, г. Плавск, ул. Коммунаров, д. 43.

15. Юридический и почтовый адрес КСП МО Плавский район: 301470, Россия, Тульская область, Плавский район, г. Плавск, ул. Коммунаров, д. 43.

Статья 4. Принципы деятельности КСП МО Плавский район

Деятельность КСП МО Плавский район основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.

Статья 5. Состав и структура КСП МО Плавский район

1. КСП МО Плавский район образуется в составе председателя и аппарата КСП МО Плавский район. Нормативным правовым актом Собрания представителей муниципального образования Плавский район в составе КСП МО Плавский район может быть предусмотрена одна должность заместителя председателя КСП МО Плавский район, а также должности аудиторов КСП МО Плавский район.

2. Должность председателя КСП МО Плавский район относятся к муниципальным должностям.

3. Срок полномочий председателя КСП МО Плавский район устанавливается муниципальным нормативным правовым актом и не должен быть менее чем срок полномочий Собрания представителей муниципального образования Плавский район.

4. Срок полномочий председателя КСП МО Плавский район составляет шесть лет.

5. Структура КСП МО Плавский район определяется в порядке, установленном нормативным правовым актом Собрания представителей муниципального образования Плавский район.

6. В состав аппарата КСП МО Плавский район входит инспектор. На инспектора КСП МО Плавский район возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля.

7. Муниципальным нормативным правовым актом, регулирующим вопросы организации и деятельности КСП МО Плавский район, могут быть установлены должности муниципальной службы, содержащиеся соответственно в реестре должностей муниципальной службы в Тульской области, которые относятся к инспекторам контрольно-счетных органов. Инспектор КСП МО Плавский район является муниципальным служащим.

8. Штатная численность КСП МО Плавский район определяется правовым актом Собрания представителей муниципального образования Плавский район по представлению председателя КСП МО Плавский район с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости КСП МО Плавский район.

9. Права, обязанности и ответственность работников КСП МО Плавский район определяются Федеральным законом № 6-ФЗ, законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права и настоящим Положением.

10. В КСП МО Плавский район может быть образован коллегиальный орган (коллегия). Коллегиальный орган (коллегия) рассматривает наиболее важные вопросы деятельности контрольно-счетного органа, включая вопросы планирования и организации его деятельности, методологии контрольной деятельности. Компетенция и порядок работы коллегиального органа (коллегии) определяются регламентом КСП МО Плавский район.

Статья 6. Порядок назначения на должность председателя КСП МО Плавский район

1. Председатель КСП МО Плавский район назначаются на должность Собранием представителей муниципального образования Плавский район.

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя КСП МО Плавский район вносятся в Собрание представителей муниципального образования Плавский район:

1) председателем Собрания представителей муниципального образования Плавский район;

2) депутатами Собрания представителей муниципального образования Плавский район - не менее одной трети от установленного числа депутатов Собранием представителей муниципального образования Плавский район;

3) главой муниципального образования Плавский район.

3. Право внесения предложений о кандидатурах на должность председателя КСП МО Плавский район в Собрание представителей муниципального образования Плавский район нормативным правовым актом Собрания представителей муниципального образования Плавский район может быть предоставлено также комиссиям Собрания представителей муниципального образования Плавский район.

4. Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя КСП МО Плавский район устанавливается нормативным правовым актом Собрания представителей муниципального образования Плавский район.

5. Собрание представителей муниципального образования Плавский район вправе обратиться в счетную палату Тульской области за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя КСП МО Плавский район квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом № 6-ФЗ.

Статья 7. Требования к кандидатурам на должность председателя КСП МО Плавский район

1. На должность председателя КСП МО Плавский район назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

1) наличие высшего образования;

2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, конституции (устава), законов Тульской области и иных нормативных правовых актов, устава муниципального образования и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

2. Порядок проведения проверки соответствия кандидатур на должность председателя КСП МО Плавский район квалификационным требованиям, указанным в [части](#P115) 1 настоящей статьи, в случае, предусмотренном [частью 6 статьи 6](#P102) настоящего положения, устанавливается счетной палатой Тульской области.

3. Нормативным правовым актом Собрания представителей муниципального образования Плавский район для должностного лица, указанного в [части 1](#P108) настоящей статьи, могут быть установлены дополнительные требования к образованию и опыту работы.

4. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя КСП МО Плавский район в случае:

1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

5) наличия оснований, предусмотренных [частью](#P131) 4 настоящей статьи.

5. Граждане, замещающие должность председателя КСП МО Плавский район, не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем Собрания представителей муниципального образования Плавский район, главой муниципального образования Плавский район, главой администрации муниципального образования Плавский район, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории муниципального образования.

6. Председатель КСП МО Плавский район не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

7. Председатель КСП МО Плавский район, а также лица, претендующие на замещение указанной должности, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тульской области, муниципальными нормативными правовыми актами.

Статья 8. Гарантии статуса должностных лиц КСП МО Плавский район

1. Председатель и инспектор КСП МО Плавский район являются должностными лицами КСП МО Плавский район.

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц КСП МО Плавский район в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц КСП МО Плавский район либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Тульской области.

3. Должностные лица КСП МО Плавский район подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица КСП МО Плавский район обладают гарантиями профессиональной независимости.

5. Должностное лицо КСП МО Плавский район, замещающее муниципальную должность, досрочно освобождается от должности на основании решения Собрания представителей муниципального образования Плавский район.

в случае:

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении его;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;

3) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении такого должностного лица проголосует большинство от установленного числа депутатов законодательного (представительного) органа;

6) достижения установленного нормативным правовым актом Собрания представителей муниципального образования Плавский район, в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных [частями 4](#P123) - [6 статьи 7](#P133) настоящего положения;

8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Статья 9. Основные полномочия КСП МО Плавский район

1. КСП МО Плавский район осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Собрание представителей муниципального образования Плавский район и главе муниципального образования Плавский район;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции КСП МО Плавский район;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Тульской области, уставом и нормативными правовыми актами Собрания представителей муниципального образования Плавский район:

- контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета муниципального образования, средств, поступивших в бюджеты поселений, входящих в состав муниципального образования;

- осуществление полномочий внешнего муниципального финансового контроля в поселениях, входящих в состав муниципального образования, в соответствии с соглашениями, заключенными Собранием представителей муниципального образования Плавский район с Собраниями депутатов поселений Плавского района;

- анализ данных реестра расходных обязательств муниципального образования на предмет выявления соответствия между расходными обязательствами муниципального образования, включенными в реестр расходных обязательств и расходными обязательствами, планируемыми к финансированию в очередном финансовом году в соответствии с проектом бюджета муниципального образования;

- контроль за ходом и итогами реализации программ и планов развития муниципального образования;

- мониторинг исполнения бюджета муниципального образования;

- анализ социально-экономической ситуации в муниципальном образовании;

- содействие организации внутреннего финансового контроля в органах местного самоуправления;

- аудит эффективности, направленный на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;

- экспертиза проектов законов (решений) о бюджетах, иных нормативных правовых актов бюджетного законодательства Российской Федерации, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджетов;

- экспертиза государственных (муниципальных) программ;

- анализ и мониторинг бюджетного процесса, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

- подготовка предложений по совершенствованию осуществления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета (далее - главные администраторы бюджетных средств) внутреннего финансового аудита;

- контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также за соблюдением условий государственных (муниципальных) контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета;

- контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета;

- составлению протоколов об административных правонарушениях, ответственность за которые предусмотрена статьями 5.21, 15.1, 15.14 - 15.15.16, частью 1 статьи 19.4, статьей 19.4.1, частью 20 статьи 19.5, статьями 19.6, 19.7 КоАП.

2. КСП МО Плавский район наряду с полномочиями, предусмотренными [частью](#P174) 1 настоящей статьи, осуществляет контроль за законностью и эффективностью использования средств бюджета муниципального района, поступивших в бюджеты поселений, входящих в состав данного муниципального района.

3. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется КСП МО Плавский район:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий муниципального образования, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности муниципального образования;

2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

Статья 10. Формы осуществления КСП МО Плавский район внешнего муниципального финансового контроля

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется КСП МО Плавский район в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении контрольного мероприятия КСП МО Плавский район составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) КСП МО Плавский район составляется отчет.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия КСП МО Плавский район составляются отчет или заключение.

Статья 11. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля

1. КСП МО Плавский район при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Тульской области, муниципальными нормативными правовыми актами, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются КСП МО Плавский район в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации.

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля КСП МО Плавский район не могут противоречить законодательству Российской Федерации и (или) законодательству Тульской области.

Статья 12. Планирование деятельности КСП МО Плавский район

1. КСП МО Плавский район осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются ими самостоятельно. План работы КСП МО Плавский район утверждается в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому.

2. Планирование деятельности КСП МО Плавский район осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Собрания представителей муниципального образования Плавский район, предложений главы муниципального образования Плавский район направленных в КСП МО Плавский район до 15 декабря года, предшествующего планируемому.

3. Порядок включения в планы деятельности КСП МО Плавский район поручений Собрания представителей муниципального образования Плавский район, предложений главы муниципального образования Плавский район устанавливается нормативным правовым актом Собрания представителей муниципального образования Плавский район.

4. Внутренние вопросы деятельности КСП МО Плавский район, распределение обязанностей между сотрудниками, порядок ведения дел, подготовки и проведения мероприятий всех видов и форм регулируются решениями председателя КСП МО Плавский район. Методические документы по проведению контрольных и иных мероприятий КСП МО Плавский район разрабатываются на основе федеральных и региональных стандартов и утверждаются приказом председателя КСП МО Плавский район.

Статья 13. Обязательность исполнения требований должностных лиц КСП МО Плавский район

1. Требования и запросы должностных лиц КСП МО Плавский район, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Тульской области, муниципальными нормативными правовыми актами, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее также - проверяемые органы и организации).

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц КСП МО Плавский район, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Тульской области.

Статья 14. Права, обязанности и ответственность должностных лиц КСП МО Плавский район

1. Должностные лица КСП МО Плавский район при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производятся с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2. Должностные лица КСП МО Плавский район в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном [пунктом 2 части 1](#P224) настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя соответствующего КСП МО Плавский район. Порядок и форма уведомления определяются законами Тульской области.

3. Руководители проверяемых органов и организаций обязаны обеспечивать соответствующих должностных лиц КСП МО Плавский район, участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Должностные лица КСП МО Плавский район не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

5. Должностные лица КСП МО Плавский район обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях КСП МО Плавский район.

6. Должностные лица КСП МО Плавский район обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

7. Должностные лица КСП МО Плавский район несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

8. Председатель КСП МО Плавский район вправе участвовать в заседаниях Собранием представителей муниципального образования Плавский район и в заседаниях иных органов местного самоуправления. Председатель КСП МО Плавский район вправе участвовать в заседаниях комиссий и рабочих групп, создаваемых Собранием представителей муниципального образования Плавский район.

Статья 15. Представление информации КСП МО Плавский район

1. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, организации, в отношении которых КСП МО Плавский район вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, их должностные лица в установленные законами Тульской области сроки обязаны представлять в КСП МО Плавский район по его запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2. Порядок направления КСП МО Плавский район запросов, указанных в [части 1](#P247) настоящей статьи, определяется законами Тульской области или муниципальными нормативными правовыми актами и регламентом КСП МО Плавский район.

3. КСП МО Плавский район не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такие информация, документы и материалы ранее уже были ему представлены.

4. Непредставление или несвоевременное представление органами и организациями, указанными в [части 1](#P247) настоящей статьи, в КСП МО Плавский район по его запросам информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Тульской области.

5. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля КСП МО Плавский район предоставляется необходимый для реализации его полномочий постоянный доступ к муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Статья 16. Представления и предписания КСП МО Плавский район

1. КСП МО Плавский район по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление КСП МО Плавский район подписывается председателем КСП МО Плавский район.

3. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, а также организации в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения обязаны уведомить в письменной форме КСП МО Плавский район о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах.

4. Срок выполнения представления может быть продлен по решению КСП МО Плавский район, но не более одного раза.

5. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, невыполнения представления КСП МО Плавский район, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами КСП МО Плавский район контрольных мероприятий КСП МО Плавский район направляют в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам предписание.

6. Предписание КСП МО Плавский район должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания. Предписание КСП МО Плавский район подписывается председателем КСП МО Плавский район.

7. Предписание КСП МО Плавский район должно быть исполнено в установленные в нем сроки. Срок выполнения предписания может быть продлен по решению КСП МО Плавский район, но не более одного раза.

8. Невыполнение представления или предписания КСП МО Плавский район влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

9. В случае, если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств местного бюджета, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, КСП МО Плавский район в установленном порядке незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы. Правоохранительные органы обязаны предоставлять КСП МО Плавский район информацию о ходе рассмотрения и принятых решениях по переданным КСП МО Плавский район материалам.

Статья 17. Гарантии прав проверяемых органов и организаций

1. Акты, составленные КСП МО Плавский район при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в срок, установленный законами Тульской области, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) КСП МО Плавский район в Собрание представителей муниципального образования Плавский район.

Статья 18. Взаимодействие контрольно-счетных органов

1. КСП МО Плавский район при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать со счетной палатой Тульской области, между собой, с контрольно-счетными органами других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, а также со Счетной палатой Российской Федерации, с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. КСП МО Плавский район вправе заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

2. КСП МО Плавский район вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.

3. КСП МО Плавский район вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Тульской области.

4. В целях координации своей деятельности контрольно-счетные органы и иные государственные и муниципальные органы могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

5. КСП МО Плавский район по письменному обращению других контрольно-счетных органов могут принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

6. КСП МО Плавский район, органы местного самоуправления вправе обратиться в Счетную палату Российской Федерации за заключением о соответствии деятельности КСП МО Плавский район законодательству о внешнем муниципальном финансовом контроле и рекомендациями по повышению ее эффективности.

Статья 19. Обеспечение доступа к информации о деятельности КСП МО Плавский район

1. КСП МО Плавский район в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на официальном сайте муниципального образования Плавский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и опубликовывает в средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. КСП МО Плавский район ежегодно представляет отчет о своей деятельности Собранию представителей муниципального образования Плавский район, до 01 марта года, следующего за отчетным. Указанный отчет опубликовывается в средствах массовой информации и размещается в сети Интернет только после его рассмотрения Собранием представителей муниципального образования Плавский район. Отчет подлежит опубликованию в средствах массовой информации в объеме информации, определенном Собранием представителей муниципального образования Плавский район.

3. Опубликование в средствах массовой информации или размещение в сети Интернет информации о деятельности КСП МО Плавский район осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Тульской области, нормативными правовыми актами Собрания представителей муниципального образования Плавский район и регламентом КСП МО Плавский район.

Статья 20. Финансовое обеспечение деятельности КСП МО Плавский район

1. Финансовое обеспечение деятельности КСП МО Плавский район осуществляется за счет средств местного бюджета. Финансовое обеспечение деятельности КСП МО Плавский район предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на КСП МО Плавский район полномочий.

2. Контроль за использованием КСП МО Плавский район бюджетных средств, муниципального имущества осуществляется на основании решений Собрания представителей муниципального образования Плавский район.

Статья 21. Материальное и социальное обеспечение должностных лиц КСП МО Плавский район

1. Должностным лицам КСП МО Плавский район гарантируются денежное содержание (вознаграждение), ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительные), профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, а также другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования (в том числе по медицинскому и санаторно-курортному обеспечению, бытовому, транспортному и иным видам обслуживания).

2. Председателю КСП МО Плавский район предоставляются следующие гарантии: гарантии, установленные трудовым законодательством за работу в выходные и нерабочие праздничные дни; компенсация за неиспользованный отпуск в случае прекращения его полномочий; иные выплаты и компенсации, предусмотренные законодательством РФ и локальными нормативными актами; ежегодный основной отпуск продолжительностью 28 дней; ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 10 дней.

3. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя и инспектора КСП МО Плавский район устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с Федеральным законом № 6-ФЗ, другими федеральными законами и законами Тульской области.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_